



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΟΥ

Κάσος, 01-08-2016  
Αριθ. Πρωτ. : 2104

Ταχ.Δ/ση : Κάσος 85800  
Τηλέφωνο : 22450- 41277  
Telefax : 22450-41442

**ΘΕΜΑ: Ορισμός Αντιδημάρχου - Ανάθεση Αρμοδιοτήτων .  
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΑΡΙΘΜΟΣ 66/01- 08-2016**

Η Δήμαρχος Κάσου έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87)
2. Την υπ' αριθμ. 15150/ 15-4-2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν. 3852/ 2010», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 ε' άρθρου 3 ν.4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με τον ορισμό αντιδημάρχων οι οποίοι δεν θα λαμβάνουν αντιμισθία
4. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της Ε.Σ.Υ.Ε. (αποφ. 11247 - ΦΕΚ 3465/28-12-2012 τεύχος Β') για τον Δήμο Κάσου, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 1.084 κατοίκους.
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου. (ΦΕΚ 120/03-02-2012 τεύχος Β')
6. Την υπ' αριθμ. 3033/129/01-09-2014 (ΑΔΑ:79ΨΛΩΕΙ-8ΟΔ) απόφαση Δημάρχου Κάσου περί ορισμού Αντιδημάρχου και ανάθεσης αρμοδιοτήτων
7. Την υπ' αριθμ.πρωτ. 1739/22-06-2016 αίτηση της κας Μαλανδρή Μαρίας περί παραίτησης από Δημοτική Σύμβουλο και από τα καθήκοντα και την ιδιότητα της Αντιδημάρχου
8. Την υπ' αριθμ. 2064/63/27-07-2016 απόφαση Δημάρχου Κάσου αποδοχής αίτησης παραίτησης της κας Μαλανδρή Μαρίας από τη θέση της Αντιδημάρχου.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**α.** Ορίζει Αντιδήμαρχο Κάσου τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. **Ιωάννη Νικολάου του Νικολάου**, ο οποίος θα αναπληρώνει την Δήμαρχο Κάσου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτής, μέχρι και 31-01-2019.

Η θητεία του ανωτέρω θα είναι από 01-08-2016 έως και 31-01-2019.

**β.** Μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες της Δημάρχου.

1. Πρόεδρος Οικονομικής Επιτροπής.

2. Τη διοίκηση, παρακολούθηση και έλεγχο της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου Κάσου, της έκδοσης και υπογραφής των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που θα προβλέπονται στον προϋπολογισμό ή έχουν εγγραφεί σ' αυτόν ύστερα από αναμόρφωση του σύμφωνα με αποφάσεις του αρμοδίου οργάνου.
3. Εποπτεία είσπραξης εσόδων ( Τέλη ΔΗΦΟΔΩ Τέλη Παρεπιδημούντων κλπ)
4. Υπεύθυνος ακινήτων Δήμου (πλην κληροδοτημάτων).
5. Υπογραφή Βεβαιώσεων μόνιμου κατοικίας και πιστοποιητικών Δημοτολογίου.
6. Θέματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
7. Εποπτεία λειτουργίας ΚΕΠ.
8. Υπεύθυνος οχημάτων και μηχανημάτων Δήμου (συντήρηση, ασφάλιση και κίνηση αυτοκινήτων και μηχανημάτων Δήμου).
9. Υπογραφή βεβαιώσεων αγροτών - κτηνοτρόφων και εγγράφων για επιδοτήσεις γεωργοκτηνοτροφικών προϊόντων.
10. Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος
  - έλεγχος διαδικασίας έκδοσης αδειών
  - τήρηση νομικής διαδικασίας σφράγισης καταστημάτων
  - τήρηση διαδικασίας έκδοσης αδειών μουσικής
  - τήρηση διαδικασίας ενοικίασης δημοτικών και κοινόχρηστων χώρων
11. Την διαχείριση και αντιμετώπιση των προβλημάτων των κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας.
12. Εποπτεία μέτρησης ηλεκτροδοτούμενων επιφανειών
13. Φύλαξη έλεγχος Χ.Α.Δ.Α, ανεξέλεγκτων Χωματερών, Προστασία Περιβάλλοντος και καθαριότητας.
14. Θέματα καθαρισμού επικίνδυνων Κτισμάτων
15. Έκδοση Βεβαιώσεων ΤΑΠ και Παλαιότητας Κτιρίων ηλεκτροδότησης.
16. Δημόσιες σχέσεις.
17. Υπεύθυνος κοιμητηρίων.

Η παρούσα να δημοσιευτεί σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Η Δήμαρχος Κάσου,**

**Μαίρη Σορώτου Τσανάκη**