

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

από το 2<sup>ο</sup> πρακτικό συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του  
 Δήμου Κάσου

**Θέμα : Διακήρυξη δημοπρασίας έργου «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΑΙΔΟΤΟΠΟ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΟΥ»**

Στην Κάσο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα 31η Ιανουαρίου 2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00 συνήλθε σε συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Κάσου, μετά από μετά από μετά από πρόσκληση του Προέδρου της με αριθ. Πρωτ: 287/28-1-2013, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο -7- μελών βρέθηκαν παρόντα - 6 - μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γεώργιος Κουριαντάκης, Πρόεδρος
2. Μαρία Φραγκούλη, Μέλος
3. Κωνσταντίνος Μηνάς, Μέλος
4. Ευαγγελία Δημητρίου, Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1.- Μηνάς Ιερομόναχος, αν και νόμιμα προσκλήθηκε
- 2.- Εμμανουήλ Σοφίλλας, αν και νόμιμα προσκλήθηκε
- 3.- Ηλίας Γαλανάκης εκτός Κάσου

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε ότι με την υπ αριθμ. 121/2012 απόφαση του Δ.Σ. Κάσου εγκρίθηκε η συνταχθείσα από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓ/ΣΜΟΥ ΠΕΡ/ΤΟΣ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ μελέτη για την εκτέλεση του έργου «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΑΙΔΟΤΟΠΟ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΟΥ» και κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά με την προκήρυξη της δημοπρασίας.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έχοντας υπ όψη της :

- 1.- Την σχετική μελέτη της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου
- 2.- Την υπ αριθμ. 121/2012 απόφαση του Δ.Σ. Κάσου

Αποφασίζει Ομόφωνα :  
και προκηρύσσει

ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Ο Δήμαρχος Κάσου προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό για την προμήθεια παιδικής χαράς - περιφραξης για τις ανάγκες του Δήμου Κάσου, προϋπολογισμού €26.750,00, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. με κριτήριο την ΤΕΧΝΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

**Άρθρο 1. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής**

Όνομα : Δήμος Κάσου  
Ταχ. Διεύθυνση : Φρυ Κάσος  
Ταχ. κώδικας: 85800  
Τηλέφωνο : 22450 41277  
FAX : 22450 41442  
email: dimkasos@otenet.gr

## **Άρθρο 2. Ισχύουσες διατάξεις**

1. Η υπ' αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίους.
2. Ο Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» και του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Ο Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
5. Ο Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις».
6. Η υπ' αριθμ. 5/2013 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

## **Άρθρο 3. Προϋπολογισμός της προμήθειας**

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 31.030,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

## **Άρθρο 4. Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία του Δήμου Κάσου και από την αρμόδια Επιτροπή την 19<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα από 10.00

## **Άρθρο 5. α. Διαδικασία που επελέγη για τη σύναψη των συμβάσεων:**

Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

### **β. Τύπος της σύμβασης για την οποία γίνεται η πρόσκληση για την υποβολή προσφορών:**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται για τον Δήμο Κάσου από τον Δήμαρχο.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δυο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου αξιολόγησης.

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Διακήρυξη
2. Η Τεχνική Έκθεση της μελέτης
3. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Η Τεχνική Περιγραφή
6. Η προσφορά του αναδόχου (τεχνική και οικονομική)

## **Άρθρο 6.**

- α. Τόπος παράδοσης και εγκατάστασης: χώρος υποδειγμένος από τον Δήμο Κάσου
- β. Η προμήθεια αφορά την προμήθεια και τοποθέτηση παιδότοπου.
- γ. Παρεκκλίσεις από τις Ευρωπαϊκές Προδιαγραφές δεν υπάρχουν.

## **Άρθρο 7. Προθεσμία παράδοσης**

Ο παιδότοπος πρέπει να παραδοθεί και να τοποθετηθεί στο Δήμο σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

## **Άρθρο 8.**

- α. Στοιχεία αρχής από την οποία μπορούν να ζητηθούν τα οικεία τεύχη της παρούσης προμήθειας είναι τα ίδια με αυτά της αναθέτουσας αρχής.
- β. Προθεσμία υποβολής της αίτησης για την παραλαβή των οικείων τευχών ορίζεται να είναι τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

**Άρθρο 9. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται:**

- α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές
- β. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Ενώσεις προμηθευτών

**Άρθρο 10. Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό**

Κάθε προμηθευτής που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού:

**1. ΟΙ ΈΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ**

- α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση προς το 5% του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α. 16%, ήτοι 1.551,50€ ισχύουσα έως την ισχύ της προσφοράς, η οποία θα είναι απολύτως σύμφωνη με το άρθρο 26 του κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.
- β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- γ. Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει από αρμόδια αρχή ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων γ και δ εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.
- δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχειρίσεως ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- ε. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ 6 (έξι) μήνες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

**2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ**

Τα άνω για του Έλληνες πολίτες αλλά με έκδοση της χώρας εγκατάστασής τους. Για τις χώρες της Ε.Ε. ισχύει το άρθρο 7 παρ. 1 του κανονισμού.

**3. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ**

Όλα τα ανωτέρω πλην του πιστοποιητικού ποινικού μητρώου.

**4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ**

- α. Εγγυητική επιστολή ως ανωτέρω.
- β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- γ. Πιστοποιητικό ως παράγραφος γ και δ των απαιτούμενων στους Έλληνες πολίτες.

**5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)**

- α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
- β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις που αποτελούνται από ΜΜΕ στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό του ΜΜΕ πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό δύναται να προσκομισθεί εντός 15 ημερών από την διενέργεια του διαγωνισμού.
- 6. Εφ' όσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εκτός των ανωτέρω, όλοι οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν τα κατωτέρω:

- α. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα ή ποιόν όρο δεν αποδέχεται.
- β. Φ.Ε.Κ μαζί με μισθολογική κατάσταση
- γ. Υπεύθυνη δήλωση για τον τόπο και το χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια αντλιών, έτοιμες προς χρήση από το Δήμο Πάτμου απαλλαγμένης από δασμούς
- δ. Δήλωση προσφερόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας

**Άρθρο 11. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

α. Προθεσμία υποβολής προσφορών: Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν την ημερομηνία και ώρα που καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης. Σε περίπτωση που αποσταλούν ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο ισχύει ό,τι ορίζεται στο άρθρο 11 της υπ' αριθμ. 11389 απόφασης Υπουργού Εσωτερικών περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ 185/Β/93), δηλαδή θα πρέπει να έχει περιέλθει στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

β. Διεύθυνση στην οποία πρέπει να σταλούν οι προσφορές:

Είναι η διεύθυνση του φορέα που ενεργεί την προμήθεια όπως στο άρθρο 1 της παρούσης:

Στο φάκελο της προσφοράς αναγράφεται:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης

δ. Η ημερομηνία του διαγωνισμού

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Με ποινή να μην γίνουν δεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο σε δύο αντίγραφα ο οποίος φέρει τις πιο πάνω ενδείξεις. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπου σε αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα όλα τα προηγούμενα στοιχεία που αναφέρονται στον κυρίως φάκελο της προσφοράς. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται όλα τα Τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων αντλιών. Σε περίπτωση που τα Τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά τοποθετούνται σε άλλο φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να μονογράφεται από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν ρητά αναφέρει στην προσφορά του τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχεται προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρων διακήρυξης.

Διευκρινήσεις γίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή του διαγωνισμού. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές ισχύουν για όσο διάστημα ζητείται από το σχετικό άρθρο της διακήρυξης.

**Άρθρο 12. Οικονομική προσφορά - Τιμή προσφοράς και επιβαρύνσεις μειοδοτών**

α. Με την προσφορά δίδεται ενιαία συνολική τιμή. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση μαζί με τον Φ.Π.Α. για παράδοση των αντλιών στον τόπο και με τον τρόπο της διακήρυξης.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Ευρώ. Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η ενιαία τιμή, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β. Η ενιαία τιμή προσφοράς που θα προσφέρει ο κάθε προμηθευτής θα είναι η δαπάνη που θα βαρύνει συνολικά το δήμο ανεξάρτητα από τους όρους πληρωμής που θα προσφερθούν από τον προμηθευτή.

Σε καμία περίπτωση δεν πρόκειται να γίνουν δεκτοί όροι πληρωμής όπου θα προβλέπεται επιπλέον επιβάρυνση της ενιαίας τιμής προσφοράς και η προσφορά θα κρίνεται απαράδεκτη.

**Άρθρο 13. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Ο κύριος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγιστεί από το αρμόδιο όργανο σε ημερομηνία ώρα και τόπο που ορίζεται από το άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης.

**Άρθρο 14. Διαδικασία αποσφράγισης προσφορών και ανακοίνωση βαθμολογίας**

α. Η αποσφράγιση των προσφορών, είτε του κύριου φακέλου που φέρει την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», είτε του φακέλου με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται δημόσια.

β. Το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης του κυρίου φακέλου με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και τον φάκελο της οικονομικής προσφοράς που παραμένει κλειστός. Το αρμόδιο όργανο ακολούθως συντάσσει πρακτικό όπου καταγράφονται οι διαγωνιζόμενοι και τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν.

Στη συνέχεια οι φάκελοι διαβιβάζονται στην επιτροπή αξιολόγησης η οποία αφού ελέγξει τις προσφορές κοινοποιεί στους ενδιαφερόμενους εάν η προσφορά τους είναι αποδεκτή καθώς και την ημερομηνία, ώρα και τόπο αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Κατά τη δημόσια αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών η επιτροπή καταγράφει σε πρακτικό τις τιμές προσφοράς όλων των διαγωνιζομένων και τους όρους πληρωμής που συνοδεύουν την προσφορά τους είτε τους λόγους για τους οποίους κάποια οικονομική προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή.

Ακολούθως η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή για την τελική κατακύρωση της προμήθειας, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις της υπ' αριθμ. 11389 απόφασης Υπουργού Εσωτερικών περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ 185/Β/93).

#### **Άρθρο 15. Συνέχιση του διαγωνισμού**

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχισθεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των Τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

#### **Άρθρο 16. Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης

Υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό μέσα στο μισό του χρόνου από τη σχετική δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την υποβολή των προσφορών.

Η σχετική απόφαση της Αρμόδιας Επιτροπής εκδίδεται το αργότερο 5 ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή την συμμετοχή προμηθευτή σ' αυτόν.

Υποβάλλεται μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας τους και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού και μέχρι και της επόμενης εργάσιμης ημέρας, μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν την συνέχιση του διαγωνισμού αλλά απόφαση λαμβάνεται από την Αρμόδια Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής αξιολόγησης.

Για τις αποφάσεις των Αρμοδίων Επιτροπών που λαμβάνονται για τις ενστάσεις οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση με δική τους φροντίδα.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

#### **Άρθρο 17. Προέλευση προσφερόμενου εξοπλισμού.**

Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την χώρα προέλευσης και κατασκευής των υπό προμήθεια υλικών.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Άρθρο 18. Ανακοίνωση κατακύρωσης**

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

#### **Άρθρο 19. Υπογραφή σύμβασης**

Ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούνται εντός είκοσι 20 ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπονή αυτής της προθεσμίας.

#### **Άρθρο 20. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό και καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται στο 5% του ενδεικτικού προϋπολογισμού με Φ.Π.Α. 16%, ήτοι 1,551.50€ ισχύουσα έως την ισχύ της προσφοράς.

Ο προμηθευτής που θα αναδειχθεί ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά το στάδιο της υπογραφής της σύμβασης να προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που ορίζεται σε 10% της συμβατικής δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω εγγύηση θα είναι απολύτως σύμφωνη με όσα ορίζονται στο άρθρο 26 της υπ' αριθμ. 11389/1993 απόφασης Υπουργού Εσωτερικών περί ΕΚΠΟΤΑ (ΦΕΚ 185/Β/93) και παρέχονται με εγγυητική επιστολή πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων Ε.Ε και έχουν το δικαίωμα προς τούτο, στην ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση καθώς επίσης και με έντοκα γραμμάτια Δημοσίου.

#### **Άρθρο 21. Παραλαβή των υλικών**

Η παραλαβή του παιδότοπου (παιδική χαρά), γίνεται από επιτροπή οριζόμενη προς τούτο από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κάσου και πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο χρόνο από τη σύμβαση.

#### **Άρθρο 22. Όροι πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνει με Χρηματικό Ένταλμα.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια για την προμήθεια υπηρεσία..

#### **Άρθρο 23. Γλώσσα διενέργειας του διαγωνισμού**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια και συμμετοχή στον διαγωνισμό πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα.

#### **Άρθρο 24. Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου.

2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, θα δημοσιευθεί στη ιστοσελίδα του Δήμου και στην ιστοσελίδα του Προγράμματος “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”, καθώς και σε μία ημερήσια εφημερίδα της έδρας του νομού («Δωδεκανήσου») και σε μια ημερήσια σε νησί εκτός της έδρας του νομού.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ.5/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

Η απόφαση πήρε α/α 5/2013.

#### **Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

υπ: Γεώργιος Εμμ. Κουριαντάκης

#### **ΤΑ ΜΕΛΗ**

υπ: Μαρία Φραγκούλη

υπ: Μηνάς Β. Ιερομόναχος

υπ: Κωνσταντίνος Μ. Μηνάς

υπ: Εμμανουήλ Σοφίλλας

υπ: Ευαγγελία Δημητρίου

Σωστό απόσπασμα από

το βιβλίο πρακτικών

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Ο. Ε ΚΑΣΟΥ

Γεώργιος Εμμ. Κουριαντάκης